

PROVOZNÍ ŘÁD PARKOVACÍ DŮM STROMOVKA

A. ORGANIZAČNÍ POKYNY

1. Provozní doba Parkovacího domu: Po – Ne: 0:00 – 24:00
 2. Provozní řád upravuje podmínky pro užívání parkovacích ploch a vzájemná práva a povinnosti mezi provozovatelem parkovacího systému, správcem Parkovacího domu a řidiči vozidel včetně spolucestujících osob (dále jen „zákazník“) v Parkovacím domě Stromovka (dále též „Parkovací dům“). Provozní řád je závazný pro všechny osoby, které se nacházejí v prostorách Parkovacího domu.
 3. Odebráním označeného parkovacího lístku z výdejního automatu u vjezdových závor a vjezdem do prostor Parkovacího domu, uzavírají zákazník a provozovatel parkovacího systému Parkovacího domu smlouvu o parkování. Zákazník se zavazuje dodržovat podmínky tohoto Provozního řádu Parkovacího domu Stromovka. Provozovatel parkovacího systému a správce Parkovacího domu se zavazuje umožnit zákazníkovi užití Parkovacího domu stanoveným způsobem. Parkovacím domem se rozumí veškeré volně přístupné plochy vymezené vjezdovými a výjezdovými závorami a souvisejícím fyzickým ohrazením Parkovacího domu.
 4. Provozní řád Parkovacího domu je zpracován na základě Usnesení rady města České Budějovice č. 20/2024. Tento provozní řád zohledňuje specifické provozní podmínky Parkovacího domu Stromovka s automatickým závorovým systémem, vyplývající z jeho nepřetržitého 24 hodinového provozu. Parkovací dům není hlídáný.
 5. Doba placeného stání v Parkovacím domě je v souladu s Usnesením rady města České Budějovice č. 20/2024, stanovena na maximálně 14 dnů.
 6. Povinnost úhrady ceny za stání vozidla v tomto Parkovacím domě, se vztahuje také na řidiče vozidel označených dle zvláštních právních předpisů symbolem „07“ přepravujících osobu těžce pohybově postiženou.
 7. Cena za stání vozidla v prostorách Parkovacího domu Stromovka:
 1. Sazba „PRACOVNÍ DEN“ = Po-Pá od 06:00 hod do 20:00 hod:
 - prvních 60 minut stání zdarma
 - každá další započatá hodina 20 Kč/hod
 - maximální sazba za 24 hodin je 100,- Kč
 2. Sazba „NOC/VÍKEND“ = Po-Pá od 20:00 hod do 06:00 hod + So,Ne,Sv 0:00 až 24:00 hod:
 - prvních 60 minut stání zdarma
 - každá další započatá hodina 10 Kč/hod
 - maximální sazba v době od 20:00 do 06:00 hod je 50,- Kč
 - maximální sazba za 24 hodin v So, Ne, Svátek je 50,- Kč
 3. Sazba „P+P“ (zaparkuj a jdi do práce) = Po-Pá: příjezd 5:00-9:00 hod, odjezd do 18:00 hod
 - prvních 60 minut stání zdarma
 - každá další započatá hodina 20 Kč/hod, maximální sazba je 50,- Kč/režim P+Pzákazník, který přijede mezi 5:00 až 9:00 a odjede do 18:00, platí max. 50,- Kč pro příjezd nebo odjezd mimo uvedené časy platí ceny dle režimů 1. a 2.Každá další započatá hodina stání nad 24 hodin nebo 10 hodin Sazby „NOC“, se účtuje cenou 20,- Kč/hod až do maximální výše 100,- Kč za max. 24 hodin nebo 50,- Kč za max. 24 hodin po Sazbě „NOC/VÍKEND“.
- Cena za další stání vozidla: 2 pracovní dny (do 48 hod. od příjezdu): 200,- Kč
3 pracovní dny (do 72 hod. od příjezdu): 300,- Kč
další dny: + 100,- Kč/pracovní den; + 50,- Kč/So, Ne, Sv
maximální povolená doba stání v Parkovacím domě je **14 dnů**

Cena za 48 hod. stání vozidla v So, Ne, Sv (0:00 – 24:00 hod.):	100,- Kč
Cena za stání v době od Pá 20:00 až do Po 06:00 hod.:	150,- Kč

8. Platba za stání vozidla v Parkovacím domě se provádí na automatické pokladně platební kartou, mincemi CZK nebo EUR, bankovkami CZK v nominální výši uvedené na automatické pokladně nebo pomocí mobilních aplikací (např. Sejf 2.0, ParkSimply a DPMCB) či jiných elektronických informačních systémů, určených Magistrátem města České Budějovice.
9. Vyzvednutím parkovacího lístku dle čl. 2., souhlasí zákazník bez výhrad s provozním řádem Parkovacího domu. Zákazník je povinen dodržovat příslušné obecně závazné právní předpisy.
10. Parkovací dům je vybaven dohledovým kamerovým systémem se záznamem.

B. PRAVIDLA PRO UŽÍVÁNÍ PARKOVACÍHO DOMU:

1. Na všech plochách Parkovacího domu určených pro pohyb vozidel, platí ustanovení zákona č.361/2000 Sb. o provozu na pozemních komunikacích, spolu s vyhláškou č. 294/2015, kterou se provádějí pravidla provozu na pozemních komunikacích, vše v platném znění.
2. Prostory Parkovacího domu jsou určeny pouze pro zákazníky vjíždějící s vozidly o maximální hmotnosti do 3,5 tuny a výšky do 2,1 m. Do Parkovacího domu je zakázán vjezd všech vozidel s přívěsem a s pohonem LPG nebo CNG. Pro parkování elektromobilů jsou určena stání v přízemí a na rampě do 2.NP. V ostatních podlažích je stání elektromobilů zakázáno. Stání na vyhrazeném místě pro nabíjení, je povoleno pouze po dobu nabíjení elektromobilu. Rychlost vozidel je omezena na max. 10 km/hod.
3. Po odebrání parkovacího lístku a vjezdu do Parkovacího domu je zákazník oprávněn zaparkovat zde vozidlo, a to **zásadně na jednom parkovacím stání**, vyznačeném vodorovným značením. Za chybné parkování bude považováno odstavení vozidla nad vodorovným značením s možnými důsledky dle čl. D, odst. 5.
4. Ve všech prostorách Parkovacího domu platí **zákaz kouření**.
5. V případě požárního poplachu, který je vyhlášen zvukem sirén, jsou zákazníci povinni okamžitě vypnout motor vozidla a neprodleně pěšky opustit prostory Parkovacího domu. Při vyhlášení evakuace jsou všechny osoby povinny podřídit se příkazům zálohových sborů.
6. Standardní odbavovací režim parkoviště:
 - 6.1 při vjezdu do Parkovacího domu si zákazník vyzvedne parkovací lístek z výdejního automatu u vjezdových závor
 - 6.2 zákazník je povinen uchovat parkovací lístek v neporušeném stavu až do doby odjezdu z Parkovacího domu
 - 6.3 před odjezdem z Parkovacího domu přiloží zákazník parkovací lístek stanoveným způsobem ke čtecímu zařízení automatické pokladny a uhradí cenu za parkování, případně provede úhradu pomocí mobilní aplikace (např. Sejf 2.0, ParkSimply a DPMCB) nebo jiným el. informačním systémem určeným Magistrátem města České Budějovice. Pokladny jsou umístěny ve výklencích u schodišť na severní straně Parkovacího domu.
 - 6.4 v případě zájmu o doklad o zaplacení si zákazník toto zvolí na displeji automatické pokladny a je mu vytištěn příslušný doklad o zaplacení ceny za parkování
 - 6.5 zákazník je povinen opustit s vozidlem Parkovací dům do 30 min. od úhrady parkovacího lístku
 - 6.6 při odjezdu najede zákazník s vozidlem k výjezdovému stojanu, přiloží ke čtečce výjezdového stojanu parkovací lístek a v případě, že jsou splněny platební a časové povinnosti zákazníka pro vyjetí z Parkovacího domu, je mu umožněn automatickým zvednutím závory výjezdového stojanu, výjezd z Parkovacího domu
 - 6.7 v případě, že nejsou splněny všechny platební a časové povinnosti, výjezdová závora neumožní odjezd vozidla z Parkovacího domu a zákazník je povinen se odebrat k automatické pokladně a zde uhradit příslušnou cenu za parkování

7. Nestandardní odbavovací režim parkoviště:

- 7.1 Při ztrátě parkovacího lístku musí zákazník na automatické pokladně zakoupit nový parkovací lístek pod názvem „ztracený lístek“, za cenu ve výši 1.500,- Kč a poté může odjet z Parkovacího domu standardním způsobem do 30 min. od vystavení lístku.
- 7.2 Při překročení maximální povolené doby stání vozidla v Parkovacím domě tj. 14 dnů, je zákazníkovi účtována částka za každých dalších 24 hod. stání v Parkovacím domě rovnající se obsazení parkovacího místa v maximální výši tj. 100,- Kč v pracovní den, případně 50,- Kč o víkendech nebo ve svátek.
- 7.3 Při náhlé ztrátě dokladů, finanční hotovosti, onemocnění, úrazu atd. musí zákazník na vlastní náklady zajistit odvoz nebo odtažení vozidla. Do této doby běží zákazníkovi stále poplatky za parkování v Parkovacím domě.
- 7.4 Při nesprávném vrácení, nevydání účtenky apod. kontaktuje zákazník dispečera hlasovým komunikátorem a sdělí potřebné údaje, nebo požádá o řešení situace uvedeným emailem nejpozději do 30 dnů od platby.

C. PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKAZNÍKŮ A CHODCŮ

1. Zákazník se zavazuje dodržovat veškeré zásady předcházení škodám, zejména zabezpečit vozidlo před jeho opuštěním oproti neoprávněnému vniknutí.
2. Parkovací dům je řešen jako bezobslužný, nevyžadující trvalou lidskou obsluhu. Provozovatel parkovacího systému ani správce Parkovacího domu v Parkovacím domě nezajišťují trvalý dohled místní obsluhou, není střežený. Provozovatel parkovacího systému ani správce Parkovacího domu neodpovídá za odcizení vozidel, škody způsobené na vozidlech a jejich příslušenství ani za předměty, které nejsou příslušenstvím vozidel (tj. za zavazadla, ceniny, doklady, náhradní díly atd., které si zákazník ve vozidle ponechá).
3. Jakékoliv škody nebo mimořádné události v Parkovacím domě, je zákazník povinen okamžitě po zjištění nahlásit Policii ČR a současně pracovníkům provozovatele parkovacího systému nebo správce Parkovacího domu (dopravní nehody, zranění, porucha platebního automatu, porucha vjezdové/výjezdové závory apod.).
4. Zákazník je oprávněn užívat plochy Parkovacího domu podle ustanovení tohoto Provozního řádu a má právo vyžádat si řádnou součinnost provozovatele parkovacího systému nebo správce Parkovacího domu při řešení problematických situací nebo při závadách na technickém vybavení Parkovacího domu a dohodnout s ním řešení situace.
5. Děti do 12-ti let se mohou pohybovat po Parkovacím domě pouze v doprovodu dospělých osob, které odpovídají za jejich bezpečnost.
6. V prostorách Parkovacího domu **se zákazník a chodec zavazují dále dodržovat:**
 - 6.1 zákaz rozbíjení a udržování otevřeného ohně
 - 6.2 zákaz odkládání a skladování předmětů všeho druhu, zejména předmětů z hořlavých či jinak zdraví nebezpečných materiálů
 - 6.3 zákaz jakékoli manipulace s pohonnými hmotami a chladícími kapalinami, zákaz oprav vozidel a zákaz výměny oleje
 - 6.4 zákaz vjezdu dopravního prostředku, nesplňujícího požadavky příslušných právních předpisů pro provoz vozidla na pozemních komunikacích
 - 6.5 zákaz parkování mimo vyznačená parkovací stání, zejména zákaz stání v jízdních pruzích a před výjezdem a vjezdem do Parkovacího domu, na chodníkových plochách a zeleni kolem Parkovacího domu
 - 6.6 přísný zákaz ponechat ve vozidle osobu nebo zvíře
 - 6.7 povinnost zajistit vozidlo proti samovolnému pohybu
 - 6.8 povinnost dbát výstražných nápisů a dopravních značek

- 6.9 povinnost při úklidu a údržbě Parkovacího domu respektovat výzvy a pokyny pracovníků provozovatele parkovacího systému nebo správce Parkovacího domu a poskytnout jim neprodleně potřebnou součinnost
- 6.10 povinnost pro chodce užívající prostory Parkovacího domu, dbát zvýšené opatrnosti při pohybu v jízdních pruzích
- 6.11 zákaz poškozovat prostory Parkovacího domu zejména toalety, odhazovat odpadky na parkovacích plochách a odhazovat nepatřičné předměty do toaletních mís
- 6.12 zákaz provozovat pochůzkový prodej, provádět dealerské činnosti a veškeré činnosti politického, shromažďovacího či manifestačního charakteru včetně dobročinných akcí
- 6.13 zákaz umístění letáků, transparentů, hesel, výzev apod. a to i připevněných na karoserie parkujících vozidel
- 6.14 zákaz provozovat cvičné jízdy autoškol
- 6.15 zákaz pohybovat se po prostorách Parkovacího domu podnapilým osobám nebo osobám pod vlivem omamných a psychotropních látek snižujících pozornost
- 6.16 zákaz setrvávat v zaparkovaných vozidlech po dobu delší než nezbytně nutnou, provozovatel parkovacího systému nebo správce Parkovacího domu je oprávněn od těchto osob požadovat vysvětlení
- 6.17 zákaz jízdy na kolech, koloběžkách, kolečkových bruslích, skateboardech či na jiných prostředcích (např. motorkách)
- 6.18 zákaz nechat volně pobíhat zvířata (např. psy bez vodítka a náhubku)
- 6.19 pokyny pracovníků správce Parkovacího domu

D. PRÁVA A POVINNOSTI PROVOZOVATELE A SPRÁVCE:

- 1. Správce je povinen v případě, že to je organizačně a technicky možné, provozovat Parkovací dům nepřetržitě 24 hod denně.
- 2. Provozovatel parkovacího systému Parkovacího domu je povinen zabezpečit v souvislosti s provozem Parkovacího domu činnost vzdáleného dohledového pracoviště, které zabezpečují jeho provozní funkce a poskytují zákazníkovi vyžádanou součinnost při řešení problematických situací nebo při závadách na technickém vybavení Parkovacího domu a domlouvají s ním způsob řešení nastalé situace.
- 3. Provozní doba:
 - provoz parkovacího systému: nepřetržitě
 - provoz vzdáleného dohledu parkovacího systému: nepřetržitě, tel. 387 719 299
- 4. Správce je povinen zajišťovat pravidelnou údržbu Parkovacího domu včetně jeho technického vybavení.
- 5. V případě, že zákazník poruší povinnost opustit Parkovací dům po maximální povolené době stání vozidla tj. 14 kalendářních dnů, nebo se v Parkovacím domě nachází vozidlo parkující v rozporu s tímto Provozním řádem a překáží provozu na parkovišti, je provozovatel parkovacího systému oprávněn nechat na vozidlo nasadit technický prostředek k zabránění odjezdu vozidla (TPZOV), tzv. „botička“, případně nechat vozidlo odtáhnout. Úhradu poplatku za neoprávněné stání v Parkovacím domě řeší zákazník s provozovatelem parkovacího systému.
- 6. Provozovatel parkovacího systému nebo správce Parkovacího domu je oprávněn vyžádat si potřebnou součinnost Policie ČR nebo Městské policie České Budějovice při řešení vzniklé situace.
- 7. Dílčí neplatnosti některých ustanovení tohoto Provozního řádu, nemají vliv na platnost ostatních ustanovení.
- 8. Provozovatel parkovacího systému Dopravní podnik města České Budějovice a správce Parkovacího domu, SPRÁVA DOMŮ s.r.o., je oprávněn kdykoli dle svého uvážení měnit obsah tohoto Provozního řádu. Jeho platné znění je provozovatel povinen umístit na volně přístupném místě v prostoru Parkovacího domu.

Vlastník a provozovatel Parkovacího domu Stromovka:

Statutární město České Budějovice
nám. Přemysla Otakara II, č. 1/1
370 92 České Budějovice

Správce Parkovacího domu Stromovka:

SPRÁVA DOMŮ s.r.o., IČ 25157337
Čečova 2248/44
370 04 České Budějovice

Kontakt: telefon: +420 387 784 111
e-mail: epodatelna@sdcb.cz

Provozovatel parkovacího systému:

Dopravní podnik města České Budějovice, a.s., IČ 25166115
Novohradská 738/40
370 33 České Budějovice

Kontakt: hlasové komunikátory na parkovišti u:

- vjezdového stojanu
- výjezdového stojanu
- automatické pokladny

telefon: +420 387 719 299
e-mail: p@dpmcb.cz

Platnost provozního řádu: od 1.2.2024

Vypracoval:

Schválil: